



DOKUMENT # COMP-INTL-017.01 (PL)		Wersja: 5.0	Strona 1 z 3
Tytuł: Formularz interakcji z Urzędnikami państwowymi			
Departament: International Compliance (Team Quest)		Data wydania: 1 październik 2018	

FORMULARZ INTERAKCJI Z URZĘDNIKIEM PAŃSTWOWYM

SEKCJA I: INFORMACJE OGÓLNE			
Data spotkania:		Miejsce spotkania:	
Oficjalny cel spotkania:			
Data podsumowania spotkania:		Data przedłożenia przez członka zespołu lub stronę trzecią:	
SEKCJA II: UCZESTNICY			
<u>Imię i nazwisko/Organizacja/Stnowisko</u>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Dodatkowe informacje jeśli potrzebne			

SEKCJA III: TEMATY

Proszę streścić omówione zagadnienia:

SEKCJA IV: DECYZJE

Proszę streścić wszystkie podjęte decyzje:

SEKCJA V: DZIAŁANIA NASTĘPCZE

Proszę streścić wszelkie wymagane działania następcze. Musi zawierać Działanie/Właściciela/Termin:

SEKCJA VI: UPRZEJMOŚCI BIZNESOWE

Czy w ramach spotkania zaoferowano jakimukolwiek **Urzędnikowi państwowemu** jakiekolwiek POSŁKI, PREZENTY, BILETY PODRÓŻNE, ROZRYWKI lub jakiekolwiek inne wartości (zbiorczo zwane „**Uprzejmościami Biznesowymi**“)?

☐ NIE

☐ TAK

Jeśli tak, proszę opisać:

*****PROSZĘ ROZDYSTRYBUOWAĆ NINIEJSZY WYPEŁNIONY FORMULARZ W PRZECIĄGU 7 DNI ROBOCZYCH, OD DNIA, W KTÓRYMI MIAŁA MIĘSCIE INTERAKCJA, WŚRÓD WSZYSTKICH ODPOWIEDNICH OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH W PRZEDSIĘBIORSTWIE*****

*****KOPIĘ NINIEJSZEGO DOKUMENTU NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ PRZEDSTAWICIELOWI LOKALNEGO KIEROWNICTWA DS. ZGODNOŚCI*****

1. HISTORIA ZMIAN

Wersja dokumentu	Opis	Data zmiany
1.0	Utworzenie Polityki	06/2015
2.0	Wprowadzenie	06/2016
3.0	Pierwsza wersja w nowym formacie numerowania, nieistotne zmiany	07/2016

4.0	Wprowadzenie terminu (7 dni roboczych) na przedłożenie kompletnej dokumentacji dotyczącej interakcji	09/2017
5.0	Wydanie uniwersalnej, międzynarodowej polityki poprzez usunięcie oznaczenia regionalnego EMEA bądź też oznaczenia innych regionów (wszystkie równoważne polityki zastąpione).	10/2018